



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง  
เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง มีข้อสั่งการให้งานกฎหมายและคดี วิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่เป็นรูปธรรมให้มีความชัดเจนด้านเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ และช่วงเวลาการติดตามที่ชัดเจน นั้น

บัดนี้ งานกฎหมายและคดี องค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง ได้ประชุมคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และงานกฎหมายและคดี จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง จึงประชาสัมพันธ์รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ทุกส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง และประชาชนรับทราบ ผ่านช่องทางศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง ปิดประกาศ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง และสามารถเปิดดูรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔

(นายประทีป เรืองเกษม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

## ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ที่ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ขณะเดียวกันการประเมิน ITA ยังเป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

## ๒. หลักเกณฑ์การประเมินผล

๒.๑ การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

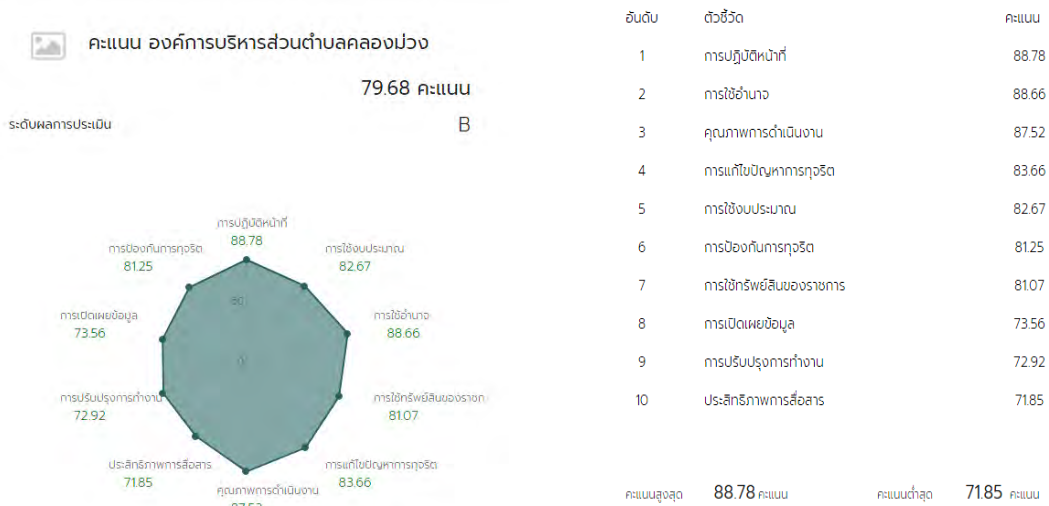
## ๒.๒ คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมิน จะมี ๒ ลักษณะ คือค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 – 100	AA
85.00 – 94.99	A
75.00 – 84.99	B
65.00 – 74.99	C
55.00 – 64.99	D
50.00 – 54.99	E
0 – 49.99	F

๓. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง ตำบลคลองม่วง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

๓.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง



สรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดคือตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ เท่ากับ ๘๘.๗๘ ส่วนที่ต้องมีการพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุดคือตัวชี้วัดที่ ๑ ประสิทธิภาพการสื่อสาร เท่ากับ ๗๑.๘๕

๓.๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง ตำบลคลองม่วง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

แบบวัด	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ( Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT )	๑.การปฏิบัติหน้าที่	๘๘.๗๘
	๒.การใช้งบประมาณ	๘๒.๖๗
	๓.การใช้อำนาจ	๘๘.๖๖
	๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๑.๐๗
	๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๓.๖๖
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ( External Integrity and Transparency Assessment : EIT )	๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๘๗.๕๒
	๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๑.๘๕
	๘.การปรับปรุงการทำงาน	๗๒.๙๒
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ( Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT )	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๗๓.๕๖
	๑๐.การป้องกันการทุจริต	๘๑.๒๕
คะแนนภาพรวม		๗๙.๖๘

๔. ข้อเสนอแนะจากคณะที่ปรึกษา เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป ดังนี้

**๔.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)** เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการ ดังนี้

**๔.๑.๑ การปฏิบัติหน้าที่** จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

**๔.๑.๒ การใช้งบประมาณ** จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

**๔.๑.๓ การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล** จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

**๔.๑.๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ** จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

**๔.๑.๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต** มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

**๔.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)** เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ จึงควรดำเนินการ ดังนี้

**๔.๒.๑ คุณภาพการดำเนินงาน** ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

**๔.๒.๒ ประสิทธิภาพการสื่อสาร** จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

**๔.๒.๓ การปรับปรุงระบบการทำงาน** สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก

/๔.๓. แบบตรวจการเปิดเผย...

**๔.๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)** เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนากรณีในการป้องกันการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม จึงควรดำเนินการ ดังนี้

**๔.๓.๑ การเปิดเผยข้อมูล** เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้ง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

**๔.๓.๒ การป้องกันการทุจริต** จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัย และมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๕. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามตัวชี้วัดการประเมินขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง ดังนี้

แบบวัด	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน
๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ( Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT )	๑.การปฏิบัติหน้าที่	๘๘.๗๘
	๒.การใช้งบประมาณ	๘๒.๖๗
	๓.การใช้อำนาจ	๘๘.๖๖
	๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๑.๐๗
	๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๓.๖๖
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ( External Integrity and Transparency Assessment : EIT )	๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๘๗.๕๒
	๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๑.๘๕
	๘.การปรับปรุงการทำงาน	๗๒.๙๒
๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ( Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT )	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๗๓.๕๖
	๑๐.การป้องกันการทุจริต	๘๑.๒๕
คะแนนภาพรวม		๗๙.๖๘

๖. การจำแนกกลุ่มการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐองค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง แบ่งเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

๑. กลุ่มที่ผลคะแนนการประเมิน ต่ำกว่า ๖๐ %
๒. กลุ่มที่ผลคะแนนการประเมิน เกินกว่า ๖๐ % - ไม่เกิน ๘๕ %
๓. กลุ่มที่ผลคะแนนการประเมิน เกินกว่า ๘๕ %

๗. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง แบ่งตามกลุ่มประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	กลุ่มประเมิน		
	ต่ำกว่า ๖๐%	เกินกว่า ๖๐% - ๘๕%	เกินกว่า ๘๕%
๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	-	1๑,1๒,1๓,1๗,1๘,1๑๑,1๑๒, 1๑๓,1๑๔,1๑๕,1๒๐, 1๒๑,1๒๓,1๒๔,1๒๗,1๒๘, 1๒๙,1๓๐	1๔,1๕,1๖,1๙,1๑๐,1๑๖, 1๑๗,1๑๘,1๑๙,1๒๒,1๒๕,1๒๖
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	E๘,E๑๐,E๑๓	E๑,E๖,E๑๑,E๑๒,E๑๔, E๑๕	E๒,E๓,E๔,E๕,E๗,E๙
๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	0๒,0๕,0๑๑,0๑๗, 0๒๗,0๓๐,0๓๒, 0๓๓,0๓๕,0๓๘, 0๔๑	-	0๑,0๓,0๔,0๖,0๗, 0๘,0๙,0๑๐,0๑๒, 0๑๓,0๑๔,0๑๕,0๑๖, 0๑๘,0๑๙,0๒๐,0๒๑, 0๒๒,0๒๓,0๒๔,0๒๕, 0๒๖,0๒๘,0๒๙,0๓๑, 0๓๔,0๓๖,0๓๗,0๓๙, 0๔๐,0๔๒,0๔๓

๘. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง ที่มีผลการประเมินต่ำกว่า ๖๐ % ดังนี้

๘.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ไม่มีผลการประเมินต่ำกว่า ๖๐ %

๘.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ผลการประเมินต่ำกว่า ๖๐% จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ E๘, E๑ และ E๑๓

E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่				๕๕.๑๐
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	๕๕.๑๐%	๔๔.๙๐%	๕๕.๑๐	

**วิเคราะห์ผลการประเมิน** ควรเพิ่มช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ ผ่านทางทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง แอปพลิเคชันไลน์องค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง เฟสบุ๊กองค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง การประเมินผลความพึงพอใจ ณ จุดบริการ โดยมอบหมายให้ทุกส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ

E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่				๕๓.๐๖
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	๕๓.๐๖%	๔๖.๙๔%	๕๓.๐๖	

**วิเคราะห์ผลการประเมิน** ควรเพิ่มช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ผ่านทางทาง

เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง แอปพลิเคชันไลน์องค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง เฟสบุ๊กองค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง กล้องรับฟังความคิดเห็นของประชาชน กล้องรับฟังการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ มีคู่มือการปฏิบัติงานรับเรื่องราวร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง ซึ่งต้องรักษาความลับปกปิดชื่อ/สกุลผู้ร้องเรียน และมีขั้นตอนการแจ้งผู้ร้องเรียน ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ร้องเรียน โดยมอบหมายให้ นายศุภโชค เพ็ชทะเล ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ

E๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความ สะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่

๕๒.๐๐

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความ สะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	๕๒.๐๐%	๔๘.๐๐%	๕๒.๐๐

**วิเคราะห์ผลการประเมิน** ควรนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน การให้บริการ เกิดความสะดวกรวดเร็ว เพิ่มช่องทางการติดต่อประชาสัมพันธ์ การบริการ การดำเนินงาน ผ่านเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง แอปพลิเคชันไลน์องค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง เฟสบุ๊กองค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง ศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร แจ้งข่าวสารผ่านแอปพลิเคชันไลน์ผู้นำชุมชน โดยมอบหมายให้ อรุณการ สำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ

๘.๓ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผลการประเมินต่ำกว่า ๖๐% จำนวน ๑๑ ข้อ ได้แก่ O๒,O๕,O๑๑,O๑๗,O๒๗,O๓๐,O๓๒,O๓๓,O๓๕,O๓๘ และO๔๑

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๒	ข้อมูลผู้บริหาร	ขาดช่องทางติดต่อผู้บริหาร	๐.๐๐
O๕	ข้อมูลการติดต่อ	ขาดอีเมลหน่วยงาน	๐.๐๐

**วิเคราะห์ผลการประเมิน** ควรมีช่องทางการติดต่อผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน โดยการเพิ่มเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน และมีอีเมลองค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง เพื่อประโยชน์ในการติดต่อสาร โดยมอบหมายให้ นายศรัณู สังฆพันธ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ

แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	แนบบงบประมาณ	๐.๐๐

**วิเคราะห์ผลการประเมิน** ควรมีการแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี รายละเอียดงบประมาณที่ใช้การดำเนินงาน ข้อมูลการดำเนินงานในระยะเวลา ๖ เดือน และงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยมอบหมายให้ สิบโทชาญรบ ตุ่มสูงเนิน ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ



## การให้บริการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๑๗	E-Service	url ที่ให้มาไม่พบ E-service	๐.๐๐

**วิเคราะห์ผลการประเมิน** ควรมีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการข้อมูล การทำธุรกรรมของภาครัฐผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ผ่านช่องทางออนไลน์เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง เพื่อลดขั้นตอนอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้รับบริการ โดยมอบหมายให้ ผู้ดูแลระบบ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ

## การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่นำมาตอบ ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ อันได้แก่ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร, หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร, หลักเกณฑ์การรรพัฒนาบุคลากร, หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร, หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ	๐.๐๐

**วิเคราะห์ผลการประเมิน** ควรมีหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร, หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร, หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร, หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร, หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ โดยมอบหมายให้นายศรัญย์ สังฆพันธ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ

## การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางที่ให้ประชาชนแจ้งเรื่องร้องเรียนเป็นช่องทางการแจ้งเรื่องอื่นๆ ไม่ใช่ช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยตรง	๐.๐๐

**วิเคราะห์ผลการประเมิน** ควรมีช่องทางที่ให้ประชาชนแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยตรงผ่านทางสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน กล่องรับฟังความคิดเห็นของประชาชน กล่องรับฟังการร้องเรียนการทุจริตของ

เจ้าหน้าที่ ซึ่งต้องรักษาความลับ ปกปิดชื่อ/สกุลผู้ร้องเรียน และมีขั้นตอนการแจ้งผู้ร้องเรียน โดยมอบหมายให้ นายศุภโชค เพ็ชทะเล ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	ช่องทางร้องเรียนควรเป็นความลับ ไม่ใช่ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	๐.๐๐
0๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	ข้อมูลที่น่ามาตอบไม่สื่อถึงการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๐.๐๐

**วิเคราะห์ผลการประเมิน** ๑. ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ควรมีช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางออนไลน์ของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๒. การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ควรมีกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการดำเนินการ เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น โดยมอบหมายให้ ผู้ดูแลระบบ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	ไม่ได้แสดงข้อมูลการมีส่วนร่วมของผู้บริหารในปี ๒๕๖๓	๐.๐๐

**วิเคราะห์ผลการประเมิน** ควรมีการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร การดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส โดยมอบหมายให้ นายศุภโชค เพ็ชทะเล ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
0๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	ไม่ได้แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน	๐.๐๐

**วิเคราะห์ผลการประเมิน** ควรมีการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน โดยมอบหมายให้ นายศุภโชค เพ็ชทะเล ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
๐๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	ไม่พบรายละเอียด	๐.๐๐

**วิเคราะห์ผลการประเมิน** ควรมีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนิน เช่น ผลการดำเนินการ โครงการ/กิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น โดยมอบหมายให้ นายศุภโชค เพ็ชทะเล ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ

๙. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่องค์การบริหารส่วนตำบล คลองม่วงควรพัฒนาปรับปรุงให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

หัวข้อ	หน่วยงานรับผิดชอบ	การกำกับติดตาม สำนัก/กอง	หมายเหตุ
E๘ ช่องทางรับฟังคำติชมหรือ ความคิดเห็น	ทุกส่วนราชการ	หัวหน้าส่วนราชการ	
E๑๐ ช่องทางให้ผู้มาติดต่อ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่	งานกฎหมายและคดี	สำนักปลัด	
E๑๓ การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการ ดำเนินงาน/การให้บริการ	งานธุรการ	สำนักปลัด	
O๒ ข้อมูลผู้บริหาร	งานบริหารงานบุคคล	สำนักปลัด	
O๕ ข้อมูลการติดต่อ	งานบริหารงานบุคคล	สำนักปลัด	
O๑๑ รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	งานนโยบายและแผน	สำนักปลัด	
O๑๗ ช่องทางที่บุคคลภายนอก สามารถขอรับบริการผ่านทาง ช่องทางออนไลน์ E-Service	ผู้ดูแลระบบ	สำนัก/กอง ทุกส่วนราชการ	
O๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	งานบริหารงานบุคคล	สำนักปลัด	
O๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	งานกฎหมายและคดี	สำนักปลัด	

/ O๓๒ ช่องทางการรับฟัง...

หัวข้อ	หน่วยงานรับผิดชอบ	การกำกับติดตาม สังกัด สำนัก/กอง	หมายเหตุ
๐๓๒ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	ผู้ดูแลระบบ	สำนัก/กอง ทุกส่วนราชการ	
๐๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	ผู้ดูแลระบบ	สำนัก/กอง ทุกส่วนราชการ	
๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	งานกฎหมายและคดี	สำนักปลัด	
๐๔๑ รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี	งานกฎหมายและคดี	สำนักปลัด	