



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง

ที่ นม ๓๔๔๐๓/-

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดัง

กล่าว

กมล
(นางสาวกัญญา มณีบุ)
เจ้าหน้าที่

เพื่อโปรดพิจารณา

[Signature]
(นายธนบดี อะนั้นต์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง // คำสั่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง

- เพื่อโปรดพิจารณา

- ~~พิจารณาแล้ว~~ อนุมัติ ตามที่เสนอข้างต้น ไม่อนุมัติ เพราะ.....

[Signature]
(นายปวิศ บุคสาเดช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง

[Signature]
(นายประทีป เรืองเกษม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประทีป เรืองเกษม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองม่วง (M๖๕๑๐๐๐๕๐๖๘) ลงวันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

| ลำดับ ที่ | รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง | ชื่อโครงการ | งบประมาณโครงการ (บาท) | คาดว่าจะ ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี) |
|--------------|---------------------------|--|--------------------------|--|
| ๑ | P๖๕๑๐๐๐๑๓๕๙๐ | วัสดุคอมพิวเตอร์(กองช่าง) | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๐/๒๕๖๕ |
| ๒ | P๖๕๑๐๐๐๑๓๕๘๔ | วัสดุก่อสร้าง(กองช่าง) | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๐/๒๕๖๕ |
| ๓ | P๖๕๑๐๐๐๑๓๕๘๓ | ไฟฟ้าและวิทยุ(กองช่าง) | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๐/๒๕๖๕ |
| ๔ | P๖๕๑๐๐๐๑๓๕๗๙ | วัสดุสำนักงาน(กองช่าง) | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๐/๒๕๖๕ |
| ๕ | P๖๕๑๐๐๐๑๓๕๗๕ | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองช่าง) | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๐/๒๕๖๕ |
| ๖ | P๖๕๑๐๐๐๑๓๕๑๔ | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กอง ช่าง) | ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๐/๒๕๖๕ |